



**T.C. YENİ YÜZYIL
ÜNİVERSİTESİ**
İstanbul

İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ

2025-2026 Bahar Yarıyılı

KÜLTÜRLERARASI İLETİŞİM			
AKTS 5		Lisans	Seçmeli
	Teorik: 3	Uygulama: 0	Toplam: 3
			Türkçe
Dr. Öğretim Üyesi Nevriye Yıldırım nevriye.yildirim@yeniuyuzil.edu.tr			
Dersin Tanımı:	Kültür ve iletişim arasındaki ilişkiyi, kültürel farklılaşma ve kültürel etkileşim bağlamında ele alan bu ders, kültür ve kültürlerarası iletişimin temel kavramlarını, kültürlerarası iletişimin günümüzdeki rolünü ve çeşitli disiplinler içerisindeki yerini aktarmak üzere tasarlanmıştır.		
Dersin Amaçları:	Bu dersin amacı öğrencilerin, kültür kavramı, kültürel farklılıklar, kültürlerarası iletişime dair temel kavramları ve kuramları tanımlamaları, kültürlerarası iletişimi etkileyen faktörleri, kültürlerarası duyarlılık ve iletişim yeterliliğini yorumlamalarıdır.		
Öğrenme Çıktıları :	Bu dersin sonunda öğrenciler; 1. Kültürlerarası iletişimin temel kavramlarını bilir. 2. Kültürlerarası iletişimin kuramlarını bilir. 3. Kültürlerarası iletişimi etkileyen faktörleri yorumlar. 4. Kültürlerarası duyarlılık ve iletişim yeterliliğini değerlendirir. 5. Yeni iletişim teknolojileri ve medyanın, insanları ve toplumu nasıl etkilediği konusunda eleştirel bir farkındalık geliştirir.		
Öğretim Yöntem ve Teknikleri:	Anlatım, tartışma, gösterim, bireysel sunum, makale çalışması		
Önkoşul:	Yok		
Ders Kitapları:	1. Asker Kartarı, Kültür, Farklılık ve İletişim, İstanbul: İletişim Yayınları. 2. Nesrin Öğüt, Kültürlerarası iletişim ve duyarlılık, Konya: Literatürk Yayınları		

Yardımcı Kaynaklar:	1. Selin Bitirim Okmeydan ve Mine Saran, Kültürlerarası İletişim, Konya: Eğitim Yayınları. 2. Necla Mora, Kültürlerarası İletişim Bağlamında İnsana Dair Duygular ve Ritüeller, Ankara: Nobel Kitap. 3. Milena Doytcheva, Çokkültürlülük, İletişim Yayınları

HAFTALIK KONULAR VE İLGİLİ ÖN HAZIRLIK SAYFALARI

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Giriş, dersin işlenme biçimi hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi.	
2	Kültür kavramı ve kültürü oluşturan faktörler	
3	Kültürlerarası iletişim ve temel kavramları I	
4	Kültürlerarası iletişim ve temel kavramları II	
5	Kültürlerarası iletişimin kuramsal temelleri	
6	Kültürlerarası iletişim süreçleri	
7	ARA SINAV	
8	Kültürlerarası iletişimi etkileyen faktörler	
9	Kültürlerarası duyarlılık	
10	Kültürlerarası iletişim yeterliliği	
11	Küreselleşme bağlamında çokkültürlülük	
12	Kültürlerarası iletişime küresel markalar, pazarlama, reklam ve tüketim bağlamında bakmak	
13	Sunum	
14	Sunum	
15	Final Sınavı	

DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALARI	SAYISI	KATKI PAYI
Devam		
Laboratuvar		
Uygulama		
Alan Çalışması)		
Derse Özgü Staj (Varsa)		

Ödev		
Sunum	1	%10
Projeler		
Seminer		
Ara Sınavlar	1	30%
Final	1	60%
TOPLAM		100%

DERSİN ÖĞRENİM ÇIKTILARININ PROGRAM YETERLİLİKLERİ İLE İLİŞKİSİ

No	Program Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
	BİLGİ					
1	Alanı ile ilgili kuramsal ve uygulamalı bilgiye dayalı kavramları ileri düzeyde tanımlar.					
2	Medya ve İletişim alanının temel ilke ve elemanlarını öğrenir.					
3	Mesleki etik ve sorumluluk bilincine sahiptir.					
4	Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma ,iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahiptir					
5	Alanıyla ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal , bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket eder.					
6	Etkili bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır					
7	Öğrenme hedefleri doğrultusunda kendisinin ve sorumluluğu altındaki kişilerin performanslarının geliştirilmesine yönelik faaliyetleri planlar ve yönetir.					
8	Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyi'nde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar.					
9	Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenler ve bunları uygular.					
10	Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.					
11	Alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarır.					
	BECERİ					
1	Edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri değerlendirir.					
2	Alanında kuramsal ve uygulamalı düşünme ve yorumlama yapabilecek farkındalığa sahiptir					
3	Çalışma sırasında gerekli görülen bilgi, düşünce, uygulama ve/veya teknolojilerin hayata geçirilmesinde risk ve sorumluluk alır					
4	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık faaliyetlerin yürütülmesinde sorumluluk alır.					
5	İletişim süreçlerini yönetsel bağlamda yaratıcı ve eleştirel bir gözle okuma, düşünme, çözümleyebilme, değerlendirebilme ve yorumlayabilmesi konusunda kazandırılan kuramsal ve uygulamalı bilgi ve becerileri mesleki alana uygular.					

6	Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütür.					
7	Zihinsel, düşünsel, yaratıcılık yeteneğini ve etkili konuşma, yazma ve ikna yöntemlerini geliştirebilir ve kullanabilir					
8	Alanına ilişkin yöntem ve teknikleri bilir, bunları çalışmalarına uygular.					
9	Medya ve İletişim alanında soyut ve somut kavramları; yaratıcı düşünce gücü ile yeni ve özgün yapıtlara dönüştür.					
	YETKİNLİKLER					
1	Medya ve İletişim alanında uygulamalı bilgi ve beceriye sahiptir.					
2	Medya ve İletişim kapsamında ürünler ortaya koyarken sahip olduğu kuramsal bilgiyi ve yaratıcılığı kullanır.					
3	Hem akademik alanda hem de özel ve kamusal sektörde etkili ve verimli bir medya ve iletişim sağlama becerisi kazanır					
4	Medya ve İletişim alanında kurumsal bilgi ve beceriler kazandırılarak, öğrenciler, bilinçli bir Medya ve İletişim uzmanı olarak hazırlanır.					
5	Alanının gerektirdiği ilke ve elemanla ilişkin bilgiye ileri düzeyde sahiptir.					
6	Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlayabilir ve yönetir.					
7	Uygulama aşamasında grubun bir üyesi olarak en etkili şekilde nasıl çalışacaklarını öğrenirler.					

AKTS (İŞ YÜKÜ TABLOSU)

Etkinlikler	Sayısı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü
Ders Süresi	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Derse Özgü Staj (varsa)			
Alan Çalışması			
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme)	14	3	42
Sunum / Seminer Hazırlama	1	10	10
Proje			
Ödevler			
Ara sınavlar	1	10	10
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	10	10
Toplam İş Yüğü			114